2022年度污水处理设施改造提升工程及及市政接驳工程劳务

采 购 文 件

采购人：安徽省经工建设集团有限公司

日 期：2022年9月

目 录

**[第一章 采购公告 2](#_Toc1587)**

**[第二章 供应商须知 6](#_Toc9274)**

**[第三章 评审办法（中位值法） 22](#_Toc6541)**

**[第四章 合同条款及格式 27](#_Toc18125)**

**[第五章 工程量清单 27](#_Toc28429)**

**[第六章 图 纸 27](#_Toc24027)**

**[第七章 技术标准和要求 28](#_Toc31183)**

**[第八章 响应文件格式 30](#_Toc394)**

# 采购公告

## 2022年度污水处理设施改造提升工程及及市政接驳工程劳务

## 采购公告

### 1.项目简介

1.1项目名称**：**2022年度污水处理设施改造提升工程及及市政接驳工程劳务

1.2采 购 人：安徽省经工建设集团有限公司

1.3项目概况：2022年度污水处理设施改造提升工程及及市政接驳工程劳务，其中蚌埠西收费站立交位于京台高速公路合徐段，于2003年竣工通车。为加快补齐收费站污水收集处理设施短板，尽快实现污水管网全覆盖，生活污水全收集、全处理，使得收费站水环境系统可持续良性发展，消除收费站及园区周边水污染，保护周边生态环境，同时对周边城镇污水处理提质增效行动添砖加瓦。拟对蚌埠西收费站污水处理系统进行改造提升，包括现状污水管线废除封堵、新建化粪池及排污管、拆除路面及恢复、污水管网接驳市政等内容；六安西中心所辖大别山东收费站园区污水处理系统进行改造提升，并将其接入市政管网、六安北中心所辖大顾店收费站、大顾店养护工区、金寨保畅分中心、金寨收费站、天堂寨收费站、天堂寨养护工区污水接驳市政。

1.4建设地点：蚌埠、六安西、六安北

**2.采购说明**

2.1采购方式：询比采购

2.2采购范围及标段：本项目共分为2个标段，采购范围包括：涉及本工程项目的施工劳务。（详见标段划分表）

2.3资金来源：企业自筹

2.4计划工期：2.5个月。

2.5每个供应商可同时投2个标段，每个供应商允许成交 1个标段。

1. **供应商资格条件**

3.1供应商资质要求：

供应商需具备独立法人资格，持有有效的营业执照，持有建设行政主管部门颁发的有效的安全生产许可证，且为采购人合格供应商入库单位。

3.2供应商业绩要求：

01标：自2019年1月1日以来（以合同签订日期为准）承担过1个单项工程合同金额在50万元及以上的市政管网施工（或劳务）业绩。业绩证明材料：合同协议书。

02标：自2019年1月1日以来（以合同签订日期为准）承担过1个单项工程合同金额在200万元及以上的市政管网施工（或劳务）业绩。业绩证明材料：合同协议书。

3.3项目管理机构主要人员要求：提供供应商所属社保机构出具的拟委任的项目管理人员（项目劳务施工负责人）在响应文件递交截止时间前在本单位的社保缴费记录、社保缴费证明或其他能够证明拟委任的项目管理人员参加社保的有效证明材料。提供项目管理机构主要人员常驻现场承诺。

①项目劳务施工负责人：在项目响应截止时间前未在其他项目上任职或虽在其他项目上任职但承诺本项目成交后合同签订前能够从其他项目变更至本项目并全面履约。

注：响应人委托采购人缴纳的社保可作为本单位的社保缴费证明。

3.4信誉要求最低要求：

①未被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；

②未进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

③在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）中未被列入严重违法失信企业名单；

④在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）中未被列入失信被执行人名单；

⑤在近三年内（自响应文件递交截止之日向前追溯3年）供应商或其法定代表人、拟委任的项目劳务施工负责人未有行贿犯罪行为。

⑥其他要求：\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_。

3.5单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同包报价，否则相关响应文件均无效。

## **4.采购文件的获取**

供应商应在递交响应文件的截止时间前登录安徽省经工建设集团有限公司网站，自行下载采购文件及相关资料。未按规定在安徽省经工建设集团有限公司网站下载采购文件的，后续将不予接受其响应文件。

## **5.响应文件的递交**

响应文件递交的截止时间为2022年9月26日10时00分，供应商的法定代表人或其授权代理人应于2022年9月26日9时30分至递交的截止时间前将响应文件递交至安徽省经工建设集团有限公司10楼会议室（1012室）。

## **6.响应文件启封**

响应文件的递交时间截止后，采购人将于安徽省经工建设集团有限公司组织进行响应文件的启封。供应商的法定代表人或授权代理人应携带本人身份证、授权代理人应携带授权委托书准时参加启封会议。

## **7.响应保证金**

响应保证金的金额：人民币贰万元整

响应保证金的递交形式：银行转账或银行保函

**名 称：安徽省经工建设集团有限公司**

**开户银行：工行合肥东陈岗支行（分理处）**

**账 号：1302012109026700213**

递交截止时间：响应截止日期前

## **8.发布公告的媒介**

本次采购公告在安徽省经工建设集团有限公司网站（http://www.ahjggroup.com/）上发布，对于因其他网站转载并发布的非完整版或修改版公告，而导致误报名或无效报名的情形，采购人不予承担责任。

## **9.采购人联系方式**

采 购 人： 安徽省经工建设集团有限公司

地 址： 安徽省合肥市滨湖高速时代广场C1号楼1005室

联 系 人： 陈工

电 话： 18268495766

电子邮箱： 1374131140@qq.com

2022 年9月21日

# 供应商须知

供应商须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款名称** | **编 列 内 容** |
| 1 | 采购人 | 见采购公告 |
| 2 | 项目名称 | 见采购公告 |
| 3 | 项目建设地点 | 见采购公告 |
| 4 | 资金来源及比例 | 见采购公告 |
| 5 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 6 | 采购范围 | 见采购公告 |
| 7 | 计划工期 | 2.5个月，具体开工时间以采购人或监理人书面通知为准。  供应商需完全执行建设单位对工期的要求。 |
| 8 | 质量要求 | 质量标准：合格 |
| 9 | 答疑会 | **□组织：**  **☑**不组织：请供应商自行踏勘现场，所产生的费用由供应商自理，并对其安全自行承担责任。凡参加响应，无论供应商是否踏勘现场，均视同其已踏勘。 |
| 10 | 增值税税金的计算方法 | 报价为含税价，税率按税法规定的建筑业一般纳税人计算，并执行国家最新税率标准，成交人应承担相应的税额。发包人提供的甲供材料不计入承包人的增值税应纳税额。 |
| 11 | 最高响应限价 | 01标：最高响应限价798138.76元，含甲供材（详见甲供材一览表）。  02标：最高响应限价3316063.95元，含甲供材（详见甲供材一览表）。 |
| 12 | 报价方式 | 🗹单价  🞎总价 |
| 13 | 计价方式 | 执行建设单位招标文件及合同约定 |
| 14 | 响应有效期 | 自供应商递交响应文件截止之日起计算 90 日 |
| 15 | 响应保证金 | 是否要求供应商递交响应保证金：  🗹要求，  响应保证金的金额：见采购公告  响应保证金的形式：银行转账或银行保函  响应保证金账户信息：见采购公告  🞎不要求 |
| 16 | 不予退还投  标保证金的情形 | （1）成交候选人放弃成交候选人资格；  （2）供应商在响应过程中存在弄虚作假、与采购人或者其他供应商串通响应、以行贿谋取成交、无正当理由放弃成交以及进行恶意投诉等响应不良行为的。 |
| 17 | 施工组织设计编制的特殊要求 | 🞎要求  （1）本采购项目重点难点：供应商根据图纸及现场情况自行考虑。  （2）本采购项目危险性较大的分部分项工程清单：供应商根据图纸及现场情况自行考虑。  🗹不要求 |
| 18 | 供应商提出问题的截止时间 | 2022年9月23日17 时 00 分。供应商未在规定时间内提出需要采购人澄清或答疑的，视同对采购文件全部内容的知晓、理解和接收，开标后不得就采购文件所列内容质疑、投诉等；成交后签订合同时和履约过程中，也不得以未深入研究采购文件为由提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。 |
| 19 | 开标时间和地点 | 见采购公告 |
| 20 | 履约保证金 | 1. 形式：☑ 银行转账 ☑银行电汇 ☑银行保函 ☑担保机构担保 ☑保证保险 2. 金额：成交金额的2％   （3）如采用银行保函，银行保函应为合肥行政区域（含四县一市）具有分支机构的银行（或该银行国内任一分行或支行）出具的见索即付无条件银行保函。例如：某银行在合肥行政区域有分支机构，则该银行总行（或该银行国内任一分行或支行）出具的满足招标文件要求的银行保函均予以认可。  （4）如采用担保机构出具的保函（担保机构担保），应为经安徽省地方金融监督管理局审查批准，依法取得融资担保业务 经营许可证的融资担保机构出具的无条件保函。  （5）考核良好及以上的合格供应商无需办理履约保证金。 |
| 21 | 响应文件副本份数 | 正本壹份，副本壹份（需密封，电子版文件随文件正本提交）。正副本内容不一致时，以正本为准。 |
| 22 | 装订包封要求 | 响应文件胶装，商务技术文件、报价文件分别密封，正副本密封在同一密封袋，封口处须密封并加盖企业公章及法人章或授权代表签字。 |
| 23 | 封套上应载明的信息 | 1、项目名称 2、采购人名称3、供应商名称。  在 年 月 日 时 分前不得开启 |
| 24 | 开标程序 | 密封情况检查：宣布开标后，供应商代表互检响应文件密封及递交情况，并就检查结果明确意见。开标顺序按照响应签到先后顺序，先开商务技术文件，商务技术文件评审完成后开启报价文件。 |
| 25 | 评标办法 | 中位值法 |
| 26 | 评标委员会的组建 | 评标委员会构成：5人及以上单数；  评标专家确定方式：由采购人确定。 |
| 27 | 主要材料要求 | ☑主要材料甲供，其他材料的供应成交人需经采购人同意后实施，所签合同需向采购人备案。  其中甲供材料为：  1.成交人可提供满足甲方要求的供货方。  2.成交单位在甲供材料进场前需签三方协议，应严格按照规范工艺要求组织施工，并接受厂家的技术监督，材料进场复试检测费用、保管费等由综合考虑在响应报价中，不再单独列项，供应商报价时应谨慎报价，现场单独安排甲供材料仓库。  3.成交人自行采购的材料应满足设计、规范和建设单位要求的质量等级，并须按有关技术规范要求对材料质量进行检验。成交人选定的材料供应厂家和价格须经采购人和监理单位认可。如采购人和监理单位对某种或某些材料的质量有异议，有权要求停止使用的要求，成交人必须服从该要求。若该材料经权威检验部门鉴定确有质量问题，由此而发生的一切费用由成交人自负；若鉴定无质量问题，因此发生的一切费用由采购人自行负。  4.因成交人自行采购的材料质量引起的工程质量问题由成交人承担所造成的一切损失。  □主要材料由成交人自行采购  ☑本工程采用商品砼。  ☑本项目采用预拌砂浆。 |
| 28 | 解释权 | (1）构成本采购文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；  (2）同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；  (3）如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；  (4）除采购文件中有特别规定外，仅适用于采购响应阶段的规定，按采购公告、供应商须知、评标办法、采购文件格式的先后顺序解释；  (5）按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。 |
| 29.需要补充的其他内容 | | |
| 29.1 | 供应商无条件接受并完全响应建设单位文件及合同条款的全部约定。 | |
| 29.2 | 为确保项目文明工地施工，临时设施费、和安全文明施工费按规定列入劳务清单报价，按采购人相关规定计提和使用。文明工地满足建设单位要求。 | |
| 29.3 | 甲供材：甲供材数量以工程量清单数量为准，实际损耗率超出定额损耗率的由供应商自行承担，应包含在响应报价中。（详见甲供材一览表） | |
| 29.4 | 工程量以建设单位采购文件及合同约定为准。 | |
| 29.5 | 因图纸变更新增子目无相应子目的，依据安徽省2018年版计价依据组价，按总价降幅比例下浮后结算。 | |
| 29.6 | 成交单位需提供满足设计、清单及业主要求的样品。 | |
| 29.7 | 劳务单位需配备的管理人员须到岗持证履职，且不得随意更换，成交后管理人员若不能满足采购人要求或不服从管理须无条件更换，成交后成交人与采购人另行签订协议。 | |
| 29.8 | 材料常规检测费用含在报价中，采购人不另外单独支付。 | |
| 29.9 | 本采购工程不接受恶意不平衡报价。 | |

附录 1 资格审查条件（资质最低条件）

|  |
| --- |
| **资质证书及其他要求** |
| 1. 具备有效的营业执照。  2. 具备有效的资质证书、安全生产许可证。  3. 采购人合格供应商入库单位  详见采购公告要求。 |

注：供应商应提供营业执照、资质证书、安全生产许可证。

附录 2 资格审查条件（业绩最低要求）

|  |
| --- |
| **供应商业绩要求** |
| 01标：自2019年1月1日以来（以合同签订日期为准）承担过1个单项工程合同金额在50万元及以上的市政管网施工（或劳务）业绩。  02标：自2019年1月1日以来（以合同签订日期为准）承担过1个单项工程合同金额在200万元及以上的市政管网施工（或劳务）业绩。业绩证明材料：合同协议书。 |

注：1. 供应商应按下列规定提供业绩证明资料：

1. 业绩证明材料须提供：合同协议书否则评标委员会不予认可。
2. 业绩金额以合同为准，业绩时间以合同签订相关证明文件标注的时间为准。所提供的业绩证明材料中如不能明确反映出采购文件所要求的内容的，应另附加盖业主方公章的证明材料予以明确说明，否则评标委员会不予认可。

2.业绩需在响应文件中“资格审查资料”栏“类似业绩和近年完成的类似项目情况表”中注明 并提供相关证明资料，以上涉及到的证明资料应完整或能充分反映评审因素。

附录 3 资格审查条件（信誉最低要求）

|  |
| --- |
| **信誉要求** |
| ①未被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；  ②未进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；  ③在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）中未被列入严重违法失信企业名单；  ④在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）中未被列入失信被执行人名单；  ⑤在近三年内（自响应文件递交截止之日向前追溯3年）供应商或其法定代表人、拟委任的项目劳务施工负责人未有行贿犯罪行为。  ⑥其他要求：\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_。 |

注：供应商在响应函中承诺，不需要提供相关证明材料。如供应商承诺与实际不符，采购人有权取消其成交（或成交候选）资格。

附录 4 **资格审查条件（项目劳务施工负责人最低要求）**

|  |  |
| --- | --- |
| **人员** | **资格要求** |
| **项目劳务施工负责人** | 1.项目劳务施工负责人资格条件见采购公告要求，且必须是本单位人员（证书注册单位应当与供应商名称一致，提供供应商所属社保机构出具的拟委任的项目劳务施工负责人在响应文件递交截止时间前在本单位的社保缴费记录社保缴费证明或其他能够证明拟委任的项目管理人员参加社保的有效证明材料。 |

附录 5 **资格审查条件（委派项目管理人员承诺最低要求）**

|  |
| --- |
| **委派项目管理人员承诺** |
| 提供委派项目管理人员承诺函，具体如下： 委派项目管理人员承诺函 致： （采购人）  我单位参与（项目名称） 的响应，现在此承诺：若我方成交，我方将严格按照合同要求，派驻现场的项目劳务施工负责人（姓名） ，与响应文件委派的管理人员一致，按采购人的要求履职尽责。若更换项目管理人员需征求采购人同意，更换的项目管理人员的资质不得低于原项目管理人员资格并处罚金，更换项目施工劳务负责人处罚金5万元。    供应商：（加盖公章）  法定代表人：（签字）  年 月 日 |

注：供应商在响应文件中对委派项目管理人员常驻现场进行承诺，否则视为响应无效。如供应商承诺与实际不符，采购人有权取消其成交（或成交候选）资格。

附录 6 **甲供材一览表**

**详见附件**

1. 总则

1.1 质量要求和安全目标

1.1.1 本合同段的质量要求：合格。

1.1.2 本合同段的安全目标：无安全责任事故。

1.2 供应商资格要求

1.2.1供应商应具备承担本合同包服务的资质条件、能力和信誉：见第一章“采购公告”第3款要求。

1.2.2 其他要求：无。

1.3 费用承担

供应商准备和参加采购活动发生的费用自理。

1.4 保密

参与采购活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.5 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.6 踏勘现场

不组织集中踏勘，建议供应商应自行踏勘现场且费用自理。

1.7 分包

不允许分包。

1.8 偏差

1.8.1 偏差包括重大偏差和细微偏差。

1.8.2 响应文件存在第三章“评审办法”中所列任一否决响应文件情形的，均属于存在重大偏差，响应文件将被否决。

2. 采购文件

2.1 采购文件的组成

本采购文件包括：

（1）采购公告；

（2）供应商须知；

（3）评审办法；

（4）合同条款及格式；

（5）工程量清单；

（6）图纸；

（7）技术标准和要求；

（8）响应文件格式。

根据本章第2.2款对采购文件所作的澄清、修改，构成采购文件的组成部分。

当采购文件、采购文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2 采购文件的澄清与修改

2.2.1供应商如有疑问，应在递交响应文件的截止时间前3日前通过安徽交控招标采购平台要求采购人对采购文件予以澄清或修改。

2.2.2 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复供应商在本章第2.2.1项规定的时间后提出的任何澄清或修改要求。

3. 响应文件

3.1响应文件的组成

响应文件应包括下列内容：

（1）响应函；

（2）法定代表人身份证明及授权委托书；

（3）联合体协议书（如有）；

（4）响应保证金（如有）；

（5）资格审查资料；

（6）其他材料。

3.2 报价要求

3.2.1 报价为含税价，税率按税法规定的建筑业一般纳税人计算，并执行国家最新税率标准，成交人应承担相应的税额。发包人提供的甲供材料不计入承包人的增值税应纳税额。

3.2.2 供应商应按第八章“响应文件格式”的要求在报价函中进行报价并填写报价清单相应表格。

3.2.3 采购人设有最高限价的，供应商的报价不得超过最高限价，否则其报价将被否决，最高限价见第二章“供应商须知”第11款。

3.2.4 本项目的报价方式为：单价。

3.2.5 报价的其他要求：无 。

3.3响应有效期

3.3.1 响应有效期为自供应商递交响应文件截止之日起计算90日。

3.3.2 在响应有效期内，供应商撤销响应文件的，应承担采购文件和法律规定的责任。

3.4响应保证金

3.4.1 供应商在递交响应文件的同时，应按第一章“采购公告”第7款的要求递交响应保证金，并作为其响应文件的组成部分。

无论采取何种形式的响应保证金，响应保证金有效期均应与响应有效期一致。

3.4.2 供应商不按本章第3.4.1项要求提交响应保证金的，评审小组将否决其响应文件。

3.4.3 采购人在与成交人签订合同后5日内办理退还响应保证金手续。

3.4.4 有下列情形之一的，响应保证金将不予退还：

（1）供应商在规定的响应有效期内撤销其响应文件；

（2）成交候选人无正当理由放弃成交资格的；或成交人无正当理由不与采购人签订合同的；或成交人在签订合同时向采购人提出附加条件或者更改合同实质性内容的；或者成交人不提交采购文件所要求的履约保证金的；

3.5资格审查资料

供应商应按第八章“响应文件格式”的规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第1.2款规定的资质、业绩、信誉等要求。

3.6响应文件的编制

3.6.1 响应文件应按第八章“响应文件格式”进行编写，在要求盖单位章和（或）签字处，供应商应加盖供应商单位印章和（或）法定代表人的个人印章。如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，响应文件在满足采购文件实质性要求的基础上，可以提出比采购文件要求更有利于采购人的承诺。

3.6.2 响应文件应当对采购文件有关服务期、响应有效期、质量要求、安全目标、技术标准和要求、采购范围等实质性内容作出响应。

4. 响应文件的递交

4.1响应文件的加密

4.1.1响应文件应按照第一章“采购公告”及本章第3.6项的要求制作。

4.2 响应文件的密封

4.2.1响应文件应按要求进行密封。

4.3 响应文件的递交

4.3.1 供应商应在第一章“采购公告”规定的响应文件递交截止时间前递交响应文件，未在响应文件递交截止时间前递交的，视为逾期送达，采购人将拒绝接收。

4.3.2 根据本章第4.1款的规定，供应商递交的响应文件，只要出现应当拒收的情形，其响应文件予以拒收。

4.3.3递交响应文件的供应商数量不足3家时，采购人将宣布本次采购失败，并退还已递交的响应文件。

4.3.4除第4.3.3项规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

5. 启封

5.1 启封时间和地点

采购人在本章第4.3.1项规定的响应文件递交截止时间（启封时间），按照第一章“采购公告”第6款的规定进行启封。

5.2启封程序

5.2.1主持人按下列程序进行启封：

（1）公布在响应文件递交截止时间前递交响应文件的供应商数量；

（2）供应商代表检查响应文件密封情况；

（3）开启商务技术响应文件；

（4）开启报价文件；

（5）启封结束。

5.2.2供应商在启封过程中有疑问的，应当在现场提出，采购人将当场作出答复。

6. 评审

6.1评审小组

评审由采购人自行组建的评审小组负责。评审小组人数：5人及以上单数。

6.2评审

6.2.1评审小组按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

6.2.2评审完成后，评审委员会应向采购人提交书面评审报告。 评审委员会推荐成交候选人的数量及确定规则按照第三章“评审办法”规定。

7. 合同授予

7.1成交候选人公示

公示期不得少于2日。

7.2评审结果异议

供应商或其他利害关系人对评审结果有异议的，应在成交候选人公示期间书面提出。

7.3成交候选人履约能力审查

成交候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，采购人认为可能影响其履约能力的，将在发出成交通知书前提请原评审小组按照采购文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4履约保证金

7.4.1在签订合同前，成交人应向采购人提交履约保证金。履约保证金的金额为成交价的2%，履约保证金的形式祥供应商须知前附表第20条。

7.4.2 成交人不能按本章第7.4.1项要求提交履约保证金的，视为放弃成交候选人，其响应保证金不予退还，给采购人造成的损失超过响应保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5签订合同

采购人和成交人应在响应有效期内以及成交通知书发出之日起30日内，根据采购文件和成交人的响应文件订立书面合同。成交人无正当理由拒签合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或不按照采购文件要求提交履约保证金的，采购人取消其成交资格，其响应保证金不予退还；给采购人造成的损失超过响应保证金数额的，成交人还应对超过部分予以赔偿。签约合同价的确定以启封时宣布的报价与经供应商确认的修正（如有）后的报价中较低的为准。

8. 纪律和监督

供应商不得相互串通报价或与采购人串通报价，不得向采购人或评审小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义报价或以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

9 投诉

9.1 供应商或其他利害关系人认为采购活动不符合法律法规规定的，可以自知道或应当知道之日起10日内向有关监督部门投诉。投诉应有明确的请求和必要的证明材料。

9.2 监督部门联系方式：0551-62265219。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：合同签订前成交人应向采购人免费提供装订成册的响应文件2份。

# 评审办法（中位值法）

评审办法前附表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | | | **评审因素** | **评审因素** |
| 1 | 评标办法 | | 成交候选人排序方法 | 按报价文件得分由高到低的顺序推荐不超过3名成交候选人，报价文件得分相等时，评标委员会依次按照以下优先顺序推荐成交候选人：   1. 报价文件得分相等时，以经工集团2021年度劳务考核评定等级优秀的优先； 2. 考核评定等级也相等的，以响应文件报价低的优先；   （3）响应文件报价也相等的，由评标委员会根据响应文件投票按少数服从多数的原则决定排序。 |
| 多标段成交原则 | 某一供应商同时在2个标段得分排名第一，依据组合标价最低有利于采购人的原则推荐各标段成交候选人。 |
| 2.2.1 | | 分值构成  （100 分） | | **报价文件评分分值构成：**  响应报价：100分。 |
| 2.2.2 | | 评标基准价计算 | | a.确定评标价 评标价=响应函文字报价；  b.纳入评标价平均值计算均须满足的情形  （a）通过报价文件初步评审的响应文件的评标价；  （b）投标报价不高于最高投标限价的98%；  （c）投标报价不低于最高投标限价的96%。  c.计算评标价平均值  以通过上述“b.纳入评标价平均值计算均须满足的情形”评审的响应文件的评标价作为有效评标价；如出现无法计算评标价平均 值的情况，评标委员会将否决所有响应。  对所有有效评标价按照由低到高进行排序，去除 n 个较高有效 评标价和 n 个较低有效评标价，取其他有效评标价进行算术平均得 出评标价平均值。设有效评标价对应的供应商数量为 X，n 按照以下规定取值：  ①当 X≤5，n=0；  ②当 5＜X≤10，n=1；  ③当 X＞10，n=2；  d.确定评审系数C  由采购人从1.01、0.99、0.98、0.97四个系数中随机抽取三个，再由供应商代表现场随机抽取其中一个系数。  d.确定评标基准价  评标基准价=评标价平均值\*评审系数C，评标基准价除存在计算错误之外，不随任何因素发生变化。 |

商务技术文件评审标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | | **评审因素** | **评审标准** |
| 2.1.1 | 形式评审标准 | 供应商名称 | 与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致 |
| 签字盖章 | 符合第二章“供应商须知”第3.6项的规定 |
| 响应文件格式 | 符合第八章“响应文件格式”的规定 |
| 未出现投标报价 | 商务技术文件中未出现有关投标报价的内容 |
| 2.1.2 | 资格评审标准 | 供应商资质 | 符合第二章 “资格审查条件附录 1”规定 |
| 供应商业绩 | 符合第二章 “资格审查条件附录 2”规定 |
| 供应商信誉 | 符合第二章 “资格审查条件附录 3”规定 |
| 项目施工负责人 | 符合第二章 “资格审查条件附录 4”规定 |
| 委派项目人员承诺 | 符合第二章 “资格审查条件附录 5”规定 |
| 2.1.3 | 响应性评审标准 | 工期 | 符合第二章“供应商须知”第7项规定 |
| 质量要求 | 符合第二章“供应商须知”第8项规定 |
| 响应保证金 | 符合第二章“供应商须知”第16项规定 |

报价文件评审标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条款号 | 评分因素 | 分值 | 评分标准 |
| 2.2.3 | 投标报价 评分标准 | 100分 | 评标价的偏差率计算  偏差率=100% \*（供应商评标价－评标基准价）/评标基准价。  偏差率保留两位小数（小数点后第三位“四舍五入”）。  评标价得分计算  ①如果供应商评标价＞评标基准价，则评标价得分=F－偏差率 \* E1；  ②如果供应商评标价≤评标基准价，则评标价得分=F＋偏差率 \* E2。  其中：F 是评标价所占的权重分值。E1 是评标价每高于评标基准价一个百分点的扣分值，E2 是评标价每低于评标基准价一个百分点的扣分值。E1=10、E2=5。 当评标价得分为负时，均按 0 分计算。 |

1. 评标方法

本次评标采用中位值。评标委员会对满足采购文件实质性要求的响应文件，按照本章第 2.2 款规定的报价评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐成交候选人，或根据采购人授权直接确定成交人。报价得分相等时，以经工集团2021年度劳务考核评定等级优秀的优先；考核评定等级也相等的，以响应文件报价低的优先；如果响应文件报价也相等，按照评标办法前附表中的规定确定成交候选人顺序。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评审办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评审办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评审办法前附表。

2.2 分值构成与评审标准

2.2.1分值构成：

报价：见评审办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评审办法前附表。

2.2.3 评标价的偏差率计算

评标价的偏差率计算公式：见评审办法前附表。

2.2.4评分标准：

投标报价评分标准：见评审办法前附表2.2.3。

3. 评审程序

3.1 初步评审

3.1.1评审小组依据本章第2.1.1项、第2.1.2项、第2.1.3项规定的标准对响应文件进行评审。有一项不符合评审标准的，评审小组应否决其响应文件。

3.1.2 响应文件中填报的报价大小写不一致时，按细微偏差处理，并以报价大写填报的为准。

3.2 详细评审

3.2.1 评审小组按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出报价得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.3 否决响应文件的其他情形

对在评审过程中发现供应商存在串通报价、弄虚作假、行贿等违法行为的，评审小组应否决其响应文件。

3.4 响应文件的澄清

3.4.1 在评审过程中，评审小组可以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字错误的内容做必要的澄清。评审小组不接受供应商主动提出的澄清。

3.4.2 澄清不得超出响应文件的范围且不得改变响应文件的实质性内容，并构成响应文件的组成部分。

## 3.5投标报价评审

投标报价高于最高投标限价的98%或投标报价低于最高投标限价的96%做无效标处理。

3.6 评审结果

评审小组完成评审后，应当向采购人提交评审报告。评审报告应当如实记载以下内容：

（一）采购项目基本情况

（二）采购过程回顾

（三）评审小组成员名单

（四）评审工作

1、评审办法

2、初步评审情况（资格审查、形式性审查、响应性审查）

3、详细评审情况（供应商的综合评分情况）

4、否决的供应商名单以及否决理由（如有）

5、推荐候选供应商排序

（五）需要说明的其他事项

（六）评审附表

1、响应文件开启记录表

2、评审表格

# 第四章 合同条款及格式

# （另附）

**第五章 工程量清单（含采购人中标价）**

（另附）

**第六章 图 纸**

**（另附）**

# 技术标准和要求

一、本工程采用的标准与规范

1、《建筑工程施工质量验收统一标准》 GB50300—2013

2、《建筑电气安装工程施工质量验收规范》 GB50303—2002

3、依据设计文件的要求，工程项目的材料、设备、施工须达到现行中华人民共和国以及安徽省或行业的有关工程建设标准、规范的要求。

二、**其他要求如下**：

**1、**临时用电由供应商自行接引，自行报装，相关费用自行按时缴纳。

临时水由供应商自行接引，自行报装，相关费用自行按时缴纳。

临时便道由供应商根据现场需要，自行修建至施工现场，费用含于投标报价中。

**2、**报价应考虑施工便道维护修建费、水电维护费、临时围墙（档）修建费、施工及生活废水排放疏通维护费等。还应考虑现有污水设备及附属物的拆除、及其拆除后建筑垃圾外运等费用，做到工程竣工时“工完、料尽、场地清”， 费用含在投标报价内，供应商自行考虑报价。

**3、**渣土、拆除废弃物、建筑垃圾、脱水污泥等处置费：运距供应商自行勘察现场，自行考虑报价；运费、保洁费、渣土费、污泥填埋费、市容部门办理证照等一切费用供应商自行考虑报价，中标后不再调整。

**4、**所有涉及本项目施工方的与当地村镇、其他相关管理部门的协调及配合工作均由供应商负责协调处理，与此有关发生地一切费用含在报价中，采购人不另行支付。

**5、**临时施工用水、用电由供应商负责限期报装、施工、接管、看护、临时电安全防护，费用含在报价中。

**6、** 供应商涉及到施工场地周围的保洁、围挡、安全标识等工作，发生的费用在措施费中综合考虑，费用含在报价中，成交后不予调整。

## 7、产品运输、保险及保管

（1）供应商负责产品到采购人指定地点的全部运输，包括装卸及现场搬运等。

（2）供应商负责产品在采购人指定地点的保管，直至项目验收合格。

（3）供应商负责其派出人员的人身意外保险。

## 8、设备（材料）要求及验收标准和方法

（1）设备（材料）要求：

A、供应商所投设备必须是全新的、性能最优的，型号、性能及指标符合国家及采购文件提出的有关技术、质量、安全标准。

B、所有设备在开箱检验时必须完好，无破损，配置与装箱单相符。数量、质量及性能不低于采购文件的要求。

C、设备到达现场后，卖方派人到现场与买方一起开箱检验。

D、设备外观清洁，标记编号以及盘面显示等字体清晰，明确。铭牌、使用指示、警告指示应以中文或英文及易懂的通用符号来表示；应准确无误地表明设备之型号、规格、制造厂及生产或出厂日期。

E、对于影响设备正常工作的必要组成部分，无论在技术规范中指出与否，供应商都应提供并在投标文件中明确列出。

F、所有货物提供出厂合格证等质量证明文件，国外生产的必须有合法的进货渠道证明，如原产地证明、海关报关单、商检证明等。

G、备随带资料（原件）齐全，并在项目验收合格后移交给甲方。

## （2）验收标准和方法：

A、申请验收：采购人按照政府采购合同载明的质量、服务等有关条款依法组织履约验收。供应商须在履行完合同完成后起十个工作日内向采购人提出验收申请。

B、项目验收国家有强制性规定的，按国家规定执行，验收费用由成交人承担，验收报告作为申请付款的凭证之一。

C、项目验收不合格，由成交人返工直至合格，有关返工、再行验收，以及给采购人造成的损失等费用由供应商承担。连续两次项目验收不合格的，采购人可终止合同，另行按规定选择其他供应商采购，由此带来的一切损失由成交人承担。

## 9、安装调试要求

（1）设备安装调试要求：

A、供应商须加强施工的组织管理，所有施工人员须遵守文明安全施工的有关规章制度，持证上岗。

B、项目完成后，供应商应将项目有关的全部资料，包括产品资料、技术文档、施工图纸等，移交采购人。

C、产品的安装与调试均由供应商承担，采购人予以协助。安装调试期间所发现一切安全和质量事故及费用，均由供应商承担。

D、供应商送达产品及进行安装调试，应提前两天以上和采购人取得联系，以便采购人安排验货和配合安装调试等工作。

## 10、质量保证

## （1）供应商提供的产品应是原装正品，符合国家质量检测标准。

（2）本项目整体质保期为2年；未在响应报价表中单列其费用的，视为免费提供。

（3）质保期从验收合格后开始计算。质保期内所有货物维护等要求免费上门服务。

# 响应文件格式

### （项目名称）

响应文件

（响应文件）

供应商： （盖单位章）

年 月 日

目 录

一、响应函

二、法定代表人身份证明或授权委托书

三、响应保证金

四、项目管理机构

五、资格审查资料

（一）供应商基本情况表

（二）供应商近年完成的类似项目情况表

（三）供应商信誉情况

（四）拟委任的项目劳务施工负责人简历

1. 承诺函

六、其他资料

#### 一、响应函

（采购人名称）：

1.我方已仔细研究 （项目名称） 采购文件的全部内容，在 考察工程现场后， 愿意以人民币（大写） （小写： ）的投标总报价，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷。

2.我方已按采购文件要求详细审核并确认全部采购文件及有关附件，充分理解采购价格不得低于企业个别成本有关规定。我方经成本核算，所填报的投标报价不低于企业个别成本。我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销响应文件。

3.工程质量： ；工期： 日历天。

4.我方将与本响应函一起提交响应保证金，且承诺响应保证金转出账户真实有效。

5.如我方成交，我方承诺：

（1）在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）按照采购文件要求提交履约保证金；

（4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务；

（5）在你方和我方进行合同谈判之前，我方将按照响应文件中填报人员及采购文件提出的最低要求填报派驻本标段的其他管理和技术人员及主要机械设备，经你方审批后作为派驻本标段的项目管理机构主要人员和主要设备且不进行更换。我方承诺除非采购文件另有约定，我方派驻本标段的项目劳务施工负责人及项目管理机构主要人员均为我单位在职人员（不含外聘人员、返聘人员、临时聘用人员）。如我方拟派驻的人员和设备不满足合同附件要求，你方有权取消我方成交资格；

6.除非另外达成协议并生效，你方的成交通知书和本响应文件以及采购文件、采购文件澄清、修改、补充文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

7. （其他补充说明）。

供 应 商 ： （盖单位章）

法定代表人： （签字或盖章）

单位地址：

邮政编码： 电话： 传真：

日期： 年 月 日

#### 二、法定代表人身份证明或授权委托书

法定代表人身份证明

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商名称)的法定代表人。

附：法定代表人身份证正反面复印件

特此证明。

供应商： （盖单位章)

年 月 日

2-2 授权委托书

本人 （姓名)系 （供应商名称)的法定代表人，现委托 （姓名)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称)响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明、委托代理人的身份证正反面复印件

供应商： （盖单位章)

法定代表人： （签名)

身份证号码：

委托代理人： （签名)

身份证号码：

年 月 日

#### 三、响应保证金（如有）

采用电汇（转账），供应商应在此提供电汇回单或转账凭据的扫描件、基本账户开户许可证扫描件（或基本存款账户编号）

#### 四、项目管理机构

项目管理机构人员组成表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 养老保险 |  |
| 项目施工劳务负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |

五、资格审查资料

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | 邮政编码 |  | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | | 电 话 |  | | |
| 传 真 |  | | | | 电子邮件 |  | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | | | | | |
| 企业资质等级 |  | | 其中 | 项目经理（或注册建造师 | | | | ） | |
| 统一社会信用代码 |  | | 高级职称人员 | | | |  | |
| 注册资本 |  | | 中级职称人员 | | | |  | |
| 基本账户开户银行 |  | | 初级职称人员 | | | |  | |
| 基本账户银行账号 |  | | 技 工 | | | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | | |
| 供应商关联企业情况 | 供应商应提供关联企业情况，包括：   1. 供应商的所有股东名称及相应股权（出资额）比例；如供应商为上市公司，供应商应提供股权占公司股份总数 %以上的所有股东名称及相应股权比例； 2. 供应商投资（控股）或管理的下属企业名称、持有股权（出资额）比 例； 3. 与供应商单位负责人（即法定代表人）为同一人的其他单位名称。 | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | |

（一）供应商基本情况表

注：供应商应根据采购文件第二章“供应商须知”前附表附录1的要求在本表后附资质证书副本、安 全生产许可证、营业执照副本等材料。

（二）供应商近年完成的类似项目情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 业绩编号 |  |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 发包人名称 |  |
| 发包人地址 |  |
| 发包人电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 开工日期 |  |
| 竣工日期 |  |
| 承担的工作 |  |
| 工程质量 |  |
| 项目经理（或注册建造  师） |  |
| 技术负责人 |  |
| 监理单位及联系电话 |  |
| 总监理工程师及电话 |  |
| 项目描述 |  |
| 备注 | □资格审查用业绩 |

注：供应商应根据采购文件第二章“供应商须知”前附表附录2的要求在本表后附相关证明材料；商务文件评分业绩要求详见评标办法业绩要求。

#### （三）供应商信誉情况

供应商无需提供相应资料，提供承诺即可。如承诺与实际不符，则视为供应商弄虚作假骗取成交， 其响应保证金按规定予以处理。

##### 供应商信誉承诺函

（该承诺函为响应函的有效组成部分）

（采购人名称）：

鉴于 （供应商名称）（以下称“供应商”）于 年 月 日参加 （项目名称）的投标，我公司承诺：

①未被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；

②未进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

③在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）中未被列入严重违法失信企业名单；

④在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）中未被列入失信被执行人名单；

⑤在近三年内（自响应文件递交截止之日向前追溯3年）供应商或其法定代表人、拟委任的项目劳务施工负责人未有行贿犯罪行为。

⑥其他要求：\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_。

供应商名称： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地址： .

邮政编码： .

电话： .

年 月 日

#### （四）拟委任的项目劳务施工负责人简历

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 年 龄 | | |  | 学 历 | |  |
| 职 称 |  | 单位  职务 | | |  | 拟在本标段  工程担任职务 | |  |
| 毕业学校 | 年 月毕业于 学校 专业，学制 年 | | | | | | | |
| 经 历 | | | | | | | | |
| 时间 | 参加过的工程项目名称 | | | 签约合同价金额  （万元） | | 担任职务 | 发包人及联系电话 | |
|  |  | | |  | |  |  | |
|  |  | | |  | |  |  | |
|  |  | | |  | |  |  | |
|  |  | | |  | |  |  | |
|  |  | | |  | |  |  | |
|  |  | | |  | |  |  | |
|  |  | | |  | |  |  | |
| 获奖情况 |  | | | | | | | |
| 说明在岗情况 | | | □目前未在其他项目上任职，现从事工作为：  □目前虽在其他项目上任职，但本项目成交后合同签订前能够从其他项目变更至本项目并全面履约，目前任职项目： ，  担任职位： 。 | | | | | |

注：1.本表应填写项目施工负责人相关情况。

2.供应商应根据招标文件第二章“供应商须知”前附表附录4、附录5的要求在本表后附相关证明材料

#### （五）委派项目管理人员承诺函

致： （采购人）

我单位参与（项目名称） 的响应，现在此承诺：若我方成交，我方将严格按照合同要求，派驻现场的项目劳务施工负责人（姓名） ，与响应文件委派的管理人员一致，按采购人的要求履职尽责。若更换项目管理人员需征求采购人同意，更换的项目管理人员的资质不得低于原项目管理人员资格并处罚金，更换项目施工劳务负责人处罚金5万元。

供应商：（加盖公章）

法定代表人：（签字）

年 月 日

六、其他资料

相应人对照评标办法要求，自行提供其他相关资料（如有）

注：对照评标办法要求，由供应商自行提供相关证明。如证明或声明与实际不符，将被取消投标或成交资格，其响应保证金按规定予以处理。